附件2：

**安徽工商职业学院预算调整流程图**

预算执行过程中因各种客观原因需要进行收入和支出调整

申请部门编制预算调整方案

调整方案应列明调整原因、项目、金额**。**

是否涉及采购内容

是

否

申请部门、资产处、财务处会商

申请部门、财务处会商

申请部门提交院长办公会

批准

未批准

退回方案、说明原因

党委会研究通过

通知财务处

上报教育厅、财政厅

通知申请部门并调整预算下达指标