

北京速录科技有限公司

速录证（2022）4号

关于举办1+X中文速录职业技能等级证书 初级师资、考评员培训及中级师资培训的通知

各有关单位：

为贯彻落实《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》有关精神，顺利开展1+X中文速录职业技能等级证书试点工作，北京速录科技有限公司定于2022年6月举办“1+X中文速录职业技能等级证书（初级）师资、考评员培训”“1+X中文速录职业技能等级证书（中级）师资培训”。现将有关事项通知如下：

一、组织机构

主办单位：北京速录科技有限公司

协办单位：北京市速记协会

二、培训时间及培训形式

1. 培训时间：

初级师资、考评员培训：2022年6月18日—6月22日

中级师资培训：2022年6月24日—6月28日

2. 培训形式：线上培训（腾讯会议）。

三、培训内容

（一）初级师资、考评员培训

1. 师资培训：

- （1）初级证书标准、培训大纲、考核方案解读；
- （2）初级证书考试重点知识讲解；
- （3）岗课赛证融通与教学设计。

2. 考评员培训：

- （1）初级证书标准、培训大纲、考核方案解读；
- （2）岗课赛证融通与教学设计；
- （3）初级证书平台实操、培训组织与实施内容讲解；
- （4）初级证书考评技术、考务管理。

（二）中级师资培训

- （1）中级证书标准、培训大纲、考核方案解读；
- （2）中级提速训练实务；
- （3）会议场景速录训练实务；
- （4）文字信息整理实务；
- （5）中文速录技能训练技巧；
- （6）试点院校证书考核经验分享。

四、参训人员及条件

（一）初级师资、考评员培训

1. 师资培训

- （1）试点院校授课教师和相关院系负责人；中文速录培训机构业务骨干。

(2) 试点院校具备相关理论知识和技能操作的专任教师。

备注：每所试点院校师资培训人员一般不少于 2 人。

2. 考评员培训

(1) 试点院校承担教学任务的教师、教务处负责考务工作的教师、负责网络信息技术的教师等。

(2) 熟悉相关课程的基本理论，具有计算机维护、故障检查及修理技术，以及相关软件的安装工作能力，能够正确操作使用机房设备的教师。

备注：每所试点院校每个考场应配置考评员 3 人。

(二) 中级师资培训

参加过中文速录职业技能等级证书初级师资培训，并获得证书（含本次初级师资培训证书）。

备注：每所试点院校师资培训人员一般不少于 2 人。

五、培训证书

参加培训者考核合格由北京速录科技有限公司根据培训项目颁发相应的师资证书、考评员证卡。

六、培训报名

(一) 培训费用

1. 初级师资、考评员培训费：2250 元/人
2. 中级师资培训费：2250 元/人
3. 培训费请于 2022 年 6 月 16 日前汇款至以下账户：

户名：北京速录科技有限公司

账号：110061640018010003024

开户行：交通银行北京西直门支行

(二) 联系人及报名方式

1. 联系人：王芳，13901330702

2. 报名方式：报名回执请于 2022 年 6 月 10 日前发至指定邮箱：1311775319@qq.com

附件：1+X 中文速录职业技能等级证书师资、考评员培训报名回执表



本通知盖章版 PDF 及报名回执表格 WORD 文件链接及二维码：

【金山文档】 [速录证 2022-4 号]关于举办 1+X 中文速录职业技能等级证书初级师资、考评员培训及中级师资培训的通知 <https://kdocs.cn/l/cdu4FQ6w014u>

